



Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu

Organizează concurs pentru ocuparea postului de documentarist debutant (S), pe perioadă nedeterminată în cadrul Institutului de Politici Publice, Administrație și Științele Educației, la Departamentul de Cercetare a Dezvoltării

Condițiile specifice pentru ocuparea postului:

- absolvent de studii universitare de licență și masterat, în domeniul științelor administrative;
- vechime în muncă: minim 5 ani.

Dosarele de concurs se depun la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, **până la data de 30.09.2015, orele 16⁰⁰.**

Bibliografia și alte informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, tel. 0253/223971, int. 115.

Concursul va avea loc la sediul Rectoratului, din strada Calea Eroilor, nr. 30 și constă în următoarele probe:

proba scrisă: 08.10.2015, ora 10⁰⁰

interviu: 14.10.2015, ora 10⁰⁰

Calendarul de desfășurare a concursului:

16.09.2015	Publicarea anunțului
17.09.2015-30.09.2015	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților
01.10.2015-02.10.2015	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs
05.10.2015	Afișarea rezultatelor selecției de dosare
06.10.2015	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor
07.10.2015	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
08.10.2015	Susținerea probei scrise
09.10.2015	Afișarea rezultatelor probei scrise
12.10.2015	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise
13.10.2015	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă
14.10.2015	Susținerea interviului
15.10.2015	Afișarea rezultatelor interviului
16.10.2015	Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului
19.10.2015	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la interviu
19.10.2015	Afișarea rezultatelor finale

Anexăm bibliografia și tematica de concurs.

Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată rectorului universității;
- b) copia actului de identitate, copia certificatului de naștere, copia certificatului de căsătorie (dacă este cazul);
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituție;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) taxă înscriere la concurs: 30 lei.

Actele prevăzute la lit. b), c), d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.



Rectorat

Condiții necesare ocupării unui post vacant conform art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

RECTOR,

prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta Popescu



Bibliografia

1. Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
3. Regulamentul de organizare și funcționare al **Institutului de Politici Publice, Administrație și Științele Educației**;
4. Regulamentul privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice;
5. Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Cercetare - Dezvoltare;
6. O.G. nr. 57/2002 privind cercetare științifică și dezvoltarea tehnologică;
7. Metodologia privind inițierea și implementarea proiectelor finanțate din fonduri structurale în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
8. Regulamentul privind finanțarea contractelor/proiectelor de cercetare și a proiectelor instituționale/educaționale.

Tematica

1. Funcțiile de cercetare în instituțiile de învățământ superior și echivalența acestora cu funcțiile didactice.
2. Formele și structurile de organizare a activității de cercetare științifică în Universitatea “Constantin Brâncuși”.
3. Modalitățile de finanțare a activității de cercetare științifică în Universitatea “Constantin Brâncuși”.
4. Direcțiile principale de acțiune ale Departamentului de Cercetare și dezvoltare din cadrul Universității „Constantin Brâncuși”.
5. Inițierea proiectelor finanțate din fonduri structurale în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.
6. Finanțarea contractelor/proiectelor de cercetare și a proiectelor instituționale/educaționale.
7. Cine elaborează Carta universitară și în ce condiții poate fi adoptată?